

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом  
МКДОУ «Заокский детский сад №1»  
№1»  
Протокол № 2 от 01.09.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МКДОУ «Заокский детский сад



А.И. Сурнычева А.И. Сурнычева

Приказ от 01.09.2021 № 29/1

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного  
учреждения «Заокский детский сад №1» общеразвивающего вида**

## 1. Общие положения

1. Управление учреждением строится в соответствии с законодательством на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения, педагогический совет Учреждения, и управляющий совет Учреждения.

2. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначаемый приказом отдела образования администрации МО Заокский район.

Права и обязанности руководителя Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения.

Руководитель определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении.

Руководитель создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

Руководитель решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с компетенцией, установленной для руководителей законодательством Российской Федерации, Тульской области и Уставом Учреждения.

Руководитель обеспечивает выполнение Учреждением государственного задания, лицензионных требований к организации образовательной деятельности и реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, а также аккредитационных требований.

3. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается **педагогический совет**.

К компетенции педагогического совета относятся:

- разработка программы развития Учреждения в части образовательного компонента;
- разработка и принятие до утверждения руководителем Учреждения образовательных программ, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- осуществление контроля за реализацией образовательных программ;
- рассмотрение состояния и итогов учебной, воспитательной, организационно-массовой, научно-методической, инновационной работы в Учреждении и принятии решений о совершенствовании образовательной деятельности;
- решение иных вопросов общего руководства образовательной деятельностью Учреждения, если они не отнесены к компетенции руководителя Учреждения или других коллегиальных органов управления Учреждением.

*Деятельность педагогического совета Учреждения регламентируется Положением о педагогическом совете.*

4. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются **общим собранием работников** Учреждения.

Общее собрание утверждает правила внутреннего трудового распорядка, избирает из состава трудового коллектива членов **Управляющего совета** Учреждения.

*Деятельность общего собрания регламентируется Положением об общем собрании работников Учреждения.*

**5. Управляющий совет Учреждения** имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- согласовывает основные направления развития Учреждения; рассматривает и согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающих их права и законные интересы, регламентирующие деятельность родительской общественности и воспитанников.

5.1. Управляющий совет Учреждения состоит из избираемых членов, в который входят:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители педагогического коллектива учреждения.

5.2. Организационной формой работы Управляющего совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Деятельность Управляющего Совета Учреждения регламентируется Положением о совете Учреждения.

6. В учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

на 2 листах  
Заведующий: А.М. Сурлычева  
Председатель: А.В. Дювенова

